

VAKEDno-2024-943**Päätös TerveyskyläPRO-palveluiden hankkimisesta HUS-yhtymältä**

Terveyskylä.fi-palvelukokonaisuus on sosiaali- ja terveydenhuollon asiantuntijoiden yhdessä palvelun käyttäjien kanssa kehittämä julkinen verkkopalvelukokonaisuus, joka koostuu kolmesta ydintuotteesta: Terveyskylän kaikille avoimet Terveyskylän Talot-palvelu sekä Omapolku- ja TerveyskyläPRO-palvelu sekä edellä mainittuihin palveluihin liitetyistä erillissovelluksista. Terveyskylän verkosto, viestintämateriaalit sekä valmennukset ja ohjeet tukevat käyttöönottoja.

Terveyskylän palvelut

- sopivat erityisen hyvin elämänlaadun, oireiden ja elintapojen seuraamiseen, pitkäaikaisen sairauden kanssa elämiseen sekä elämänhallinnan tukemiseen.
- täydentävät perinteistä terveydenhoitoa ja sosiaalityötä.
- tukevat ihmisten mahdollisuuksia oman hyvinvointinsa ylläpitämiseen
- tuovat potilaan, asukkaan ja ammattilaisen yhteisen tiedon ja ohjauksen äärelle.
- ovat aina avoinna, ja palveluihin pääsee mistä tahansa, kunhan käytössä on verkkoyhteys ja tietokone, tabletti tai älypuhelin

Terveyskylässä on kolme osiota:

1. Kaikille avoin sivusto - **Terveyskylän talot**
2. Digitaalinen palvelukanava **Omapolku**
3. Ammattilaisten palveluportaali **TerveyskyläPRO**

HUS-yhtymä on tarjouksen 21.2.2024 mukaisesti tarjonnut TerveyskyläPRO-palveluita käyttöönoton osalta hintaan 12 800 € (alv 0 %), sisältäen käyttöönottoprojektissa teknisen asiantuntijan työn ja tilaajaorganisaation federaation teknisen toteutuksen. Jatkuvien palveluiden kustannus on 5 180 € / kk (alv 0 %). Kustannukset 48 kuukauden osalta ovat yhteensä 261 440 € (alv 0 %).

Hankintalain 16 §:n mukaan lakia ei sovelleta ei sovelleta hankintayksiköiden väliseen hankintaan, jolla hankintayksiköt toteuttavat yhteistyössä ja yhteisten tavoitteiden saavuttamiseksi niiden vastuulla olevat yleisen edun mukaiset julkiset palvelut.

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen hallintosäännön mukaan palvelualuejohtaja päättää alle 1 miljoonan euron hankinnoista, sopimuksista ja sitoumuksista. Sosiaali- ja terveystalouden palveluhankinnoissa palvelualuejohtaja päättää kuitenkin alle 10 miljoonan euron hankinnoista, sopimuksista ja sitoumuksista. Toimialajohtaja ja hyvinvointialuejohtaja päättävät tämän ylittävistä hankinnoista.

Oheismateriaali: HUS-yhtymän tarjous 21.2.2024

Päätöksen peruste

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 16 §

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen hallintosääntö 46 §

Päätös

Päätän

1. hankkia HUS-yhtymältä 21.2.2024 tarjouksen mukaisesti TerveyskyläPRO-palvelut käyttöönoton osalta hintaan 12 800 € (alv 0 %) ja
2. jatkuvat palvelut hintaan 5 180 €/kk (alv 0 %), kustannukset yhteensä 48 kk osalta 261 440 € (alv 0 %); sekä todeta, että
3. sopimus ei synny vielä hankintapäätöksen tiedoksi antamisella, vaan vasta myöhemmin tehtävällä erillisellä kirjallisella sopimuksella; sekä todeta, että
4. käyttöönoton kustannukset maksetaan menokohdalta 512500130/ hyvät palvelut inv.4 RRP ja jatkuvat menokohdalta 522020010 Erittelemätön toiminta, Terveydenhuollon palvelut.

Tiedoksi

HUS-yhtymä, Sirpa Arvonen, sirpa.arvonen@hus.fi

Allekirjoitus

tietohallintojohtaja Timo Pitkänen

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on nähtävillä yleisessä tietoverkossa hyvinvointialueen verkkosivustolla 28.2.2024 alkaen.

Tiedoksianto asianosaiselle

Annettu tiedoksi sähköisesti.

Oikaisuvaatimus

§ 20

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohjeet

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen aluehallitukselle. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä hyvinvointialueen jäsen. Oikaisuvaatimus toimitetaan Vantaan ja Keravan hyvinvointialueelle.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Vantaan ja Keravan hyvinvointialue, aluehallitus

Osoite:

Vantaan ja Keravan hyvinvointialue / kirjaamo

PL 1000, 01301 Vantaa

kirjaamo@vakehyva.fi

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon 7 päivän kuluttua siitä, kun päätös on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana taikka kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettämisestä.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on oikaisuvaatimuksen tekijän allekirjoitettava. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Oikaisuvaatimus lähetetään aina omalla vastuulla.